Приложение №1
к приказу главного врача
№ 227«58» 12 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе видеонаблюдения в БУЗОО «Клинический родильный дом № 6»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1.Настоящее Положение о видеонаблюдении (далее Положение) определяет порядок использования системы видеонаблюдения в БУЗОО «Клинический родильный дом № 6».

1.2.Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями ТК РФ, Федерального закона от 06.03.2006 г. №35 «О противодействии терроризму», Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 21.11.2011 г. №323-ФЗ «Об основах здоровья граждан РФ», Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", Постановления Правительства РФ от 13 января 2017 г. № 8 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства здравоохранения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)».

1.3. Под видеонаблюдением понимается непосредственное осуществление видеонаблюдения посредством использования видеокамер для получения видеоинформации об объектах и помещениях, а также запись полученного изображения и его хранение для последующего использования.

1.4. С целью противодействия терроризму и совершению противоправных действий, больница обязана вести видеонаблюдение за состоянием обстановки в режиме реального времени на всех территориях, помещениях , архивировать и хранить данные в течение 30 суток (постановление Правительства РФ от 13.01.2019 г. № 8 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства здравоохранения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)».

Система видеонаблюдения (далее – СВН) в медицинском учреждении необходима для защиты (безопасности) персонала, пациентов и посетителей от угроз терроризма и противоправных действий, несанкционированного вторжения (ч.13 ст. 30 Федерального закона от 30.12.2009 г. №384 «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»), а также внутреннего контроля качества и безопасности медицинской помощи.

1.5. СВН является открытой и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке, направлена на контроль качества и безопасности медицинской деятельности, предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечения сохранности имущества, обеспечение безопасности персонала и пациентов.

1.6. Настоящее Положение обязательно для работников, пациентов и (или) посетителей медицинской организации. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте и находится в свободном доступе для работников, пациентов и посетителей БУЗОО «КРД № 6».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Цель системы видеонаблюдения: создание условий для антитеррористической и пожарной защищенности учреждения, безопасности персонала и пациентов, поддержания пропускного и внутриобъектового режимов, своевременного реагирования при возникновении чрезвычайных ситуаций, сохранности имущества учреждения, осуществление

внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности, противодействия коррупции.

2.2. Задачами организации видеонаблюдения являются:

– контроль за обстановкой на территориях и в помещениях учреждения, обеспечение защиты от несанкционированного проникновения на территории, в здания и в помещения посторонних лиц;

– своевременное реагирование при возникновении опасных и чрезвычайных ситуаций, в т.ч. вызванных террористическими актами на территории учреждения;

– охрана жизни, предупреждение и минимизация рисков травматизма работников учреждения и посетителей;

– установление достоверности фактов при расследовании несчастных случаев (запись события, регистрация времени, места и участников, причин получения травмы работником, пациентом, посетителем);

– обеспечение противопожарной защиты зданий и сооружений;

– контроль качества и безопасности медицинской деятельности;

– пресечение возможных противоправных действий со стороны работников, пациентов и посетителей учреждения;

– охрана имущества, предупреждение и устранение причин (последствий) деятельности, приводящей к порче имущества, а так же предупреждение случаев хищения имущества учреждения;

-антикоррупционная деятельность.

2.3. СВН должна обеспечивать:

– видеофиксацию текущего состояния объекта видеонаблюдения;

– сохранение архива видеозаписей для последующего анализа в течение установленного срока;

– воспроизведение ранее записанной информации;

– оперативный доступ к архиву видеозаписей за конкретный период времени и с определённых видеокамер.

2.4.В случае необходимости, в рамках установленных действующим законодательством, материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения, могут быть использованы в качестве доказательства в уголовном, гражданском или административном судопроизводстве для доказывания факта совершения противоправного действия, а также для установления личности лица, совершившего соответствующее противоправное действие.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

3.1. Решение об установке системы видеонаблюдения (СВН) в БУЗОО «КРД № 6» принимается главным врачом , вводится соответствующим приказом.

3.2. Сотрудники учреждения информируются о введении в учреждении СВН в письменном виде, путем ознакомления с приказом о видеонаблюдении и Положением о видеонаблюдении.

3.3. Также посетители, пациенты и сотрудники информируются о наличии СВН путем размещения информационных табличек в зонах видимости видеокамер, путем размещения Положения о видеонаблюдении на официальном сайте БУЗОО «КРД № 6» (roddom6.com).

3.4. Места установки видеокамер в учреждении определяются по мере необходимости в соответствии с конкретными задачами решением главного врача и отражаются в локальном акте БУЗОО «КРД № 6».

Видеокамеры устанавливаются в местах открытых для общего доступа (территория, входы в здание, фойе, коридоры), кабинетах должностных лиц учреждения, где осуществляется личный прием граждан.

3.5. Установка видеокамер также не допускается в туалетных, душевых комнатах для пациентов и работников медицинской организации, и в комнатах для переодевания работников, комнатах отдыха работников, ординаторских.

3.6. Запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (скрытых камер).

3.7. СВН должна иметь резервный АРМ для дублирования и хранения записываемой информации.

3.8. Лица, ответственные за эксплуатацию, работоспособность и защиту информации в СВН, а также имеющие доступ к материалам СВН, назначаются приказом главного врача, с принятием последними на себя обязательств о конфиденциальности и неразглашении персональных данных третьих лиц в связи с осуществлением служебной деятельности.

4. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИИ ОГРАНИЧЕННОГО РАСПОСТРАНЕНИЯ (СЛУЖЕБНОЙ ИНФОРМАЦИИ).

4.1. СВН позволяет отслеживать деятельность сотрудников на рабочем месте или в иных помещениях, закрытых для общего доступа, такое наблюдение будет считаться обработкой служебной информации.

4.2. БУЗОО «КРД № 6» обязуется принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, в части касающейся предусмотренных Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2007 года «О персональных данных», и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

4.3. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной основе и ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с целями сбора персональных данных.

4.4. Хранение персональных данных должно осуществляться не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.

4.5. Организация информационной безопасности при эксплуатации СВН и защита персональных данных обеспечивается:

- паролем доступа к информации видеосервера, который известен ответственному за организацию работы СВН;
-установленными ограниченными сроками хранения видеоинформации;
-конфиденциальностью и целостность информации;
– ограничением круга лиц, допущенных к информации с СВН, в соответствии с приказом главного врача , с принятием последними на себя обязательств о конфиденциальности и неразглашении персональных данных третьих лиц в связи с осуществлением служебной деятельности.
– ограничением физического доступа к видеосерверу .

5. ПРОСМОТР, ХРАНЕНИЕ ДАННЫХ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ И ПЕРЕДАЧА ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ.

5.1. Отображение процесса видеозаписи производится на мониторе, установленном на рабочем месте лиц, имеющих доступ к системе СВН.

5.2.Лица, имеющие допуск к работе с видеозаписями, их хранению и уничтожению назначаются приказом главного врача, с принятием последними на себя обязательств о конфиденциальности и неразглашении персональных данных третьих лиц в связи с осуществлением служебной деятельности.

5.3.В связи с возникновение служебной необходимости доступ иным сотрудникам учреждения к материалам СВН может предоставляться с разрешения главного врача при условии принятия ими на себя обязательств о конфиденциальности и неразглашении персональных данных третьих лиц, только в присутствии ответственного за организацию работы СВН или лица, его замещающего.

5.4. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жесткий диск видеосервера, которая не подлежит перезаписи и длительному хранению, удаляется

автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска в течение 30 дней с момента записи.

5.5. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передаче третьим лицам, иными способами доводиться до сведения неопределенного круга лиц.

5.6. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях , установленных действующим законодательством(по письменному мотивированному запросу следственных и судебных органов, а также по письменному мотивированному запросу работников, изображенных на видеозаписи). Решение о передаче записей принимает главный врач.

6.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1.Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несет ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

6.2. Работникам Учреждения запрещается: препятствовать работе системы видеонаблюдения путем регулировки направления (обзора) камер видеонаблюдения; загораживать, закрывать камеры или каким-либо иным способом препятствовать производству видеонаблюдения, отключать электропитание камер системы видеонаблюдения. За причинение материального вреда и порчу видеокамер системы видеонаблюдения работники Учреждения несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем.

7.2. При необходимости приведения настоящего Положения в соответствие с вновь принятыми законодательными актами, изменения вносятся на основании приказа руководителя Учреждения.

Приложение №2
к приказу главного врача
№ 224 «30» 12 2025 г.

Местоположение видеорегистрирующей аппаратуры
в БУЗОО «Клинический родильный дом № 6»

1. Здание роддома и женской консультации по адресу:
   644112, г. Омск, ул. Перелета, д.3

- Фойе регистратуры;
- Регистратура женской консультации;
- Главный вход в женскую консультацию;
- Главный вход парковка возле родильного дома;
- Вход в приемное отделения гинекологии;
- Неотложный приемник (улица);
- Неотложный приемник (входная группа)
- Неотложный приемник (вход в кабинет)
- Площадка возле планового приемника
- Дорога вдоль \к хоз. двору
- Грузовой лифт АХЧ
- Выход на хозяйственный двор
- Хозяйственный двор
- Коридор АХЧ (от лифтов)
- Коридор АХЧ (от входной группы)
- Коридор правый женской консультации
- Коридор левый женской консультации
- Коридор от стационара к женской консультации
- Выход из стационара в женскую консультацию (2 -5 этажи)
- Вход в боксы ОН АОО
- Коридор основной ОН АФО
- Вход в боксы ОН АФО
- Вход в боксы ОРИтН
-Коридор ОАР с ПРИТ

2. Здание филиала женской консультации по адресу:
   644073, г. Омск, ул. 2-я Любинская, д.13, пом1П

- Регистратура ЖК;
-Коридор ЖК;
-Кабинет заведующего филиалом ЖК.